

**All'attenzione di:**  
**CPL CONCORDIA Soc. Coop.**

Via Achille Grandi, 39  
41033 – Concordia sulla  
Secchia (Mo)

e-mail: [gdpr@cpl.it](mailto:gdpr@cpl.it)

Alla c.a. del Titolare del trattamento e  
p.c. del DPO

## REVOCA DI UNO O PIU' CONSENSI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

(art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679 - **GDPR**)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ numero di telefono \_\_\_\_\_ (utilizzato solo se  
necessario e per finalità connesse alla presente Istanza)

**NB. Eventuali comunicazioni connesse all'istanza saranno rivolte all'interessato attraverso lo stesso strumento e canale utilizzato da quest'ultimo, salvo diversa indicazione espressa di seguito.**

*(completare solo se il canale preferito per le comunicazioni sia diverso da quello utilizzato dall'interessato per formulare l'istanza):*

Indirizzo completo:	
indirizzo e-mail:	
Indirizzo PEC:	

in qualità di vostro *(barrare solo la casella che ricorre):*

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Candidato all'assunzione   |
| <input type="checkbox"/> Lavoratore   |
| <input type="checkbox"/> Ex lavoratore  |
| <input type="checkbox"/> Socio o Ex socio   |
| <input type="checkbox"/> Familiare del lavoratore o socio, oppure dell'ex lavoratore o ex socio |
| <input type="checkbox"/> Dipendente di un cliente o fornitore persona giuridica                 |
| <input type="checkbox"/> Cliente persona fisica   |
| <input type="checkbox"/> Ex cliente persona fisica  |
| <input type="checkbox"/> Possibile cliente persona fisica                                       |
| <input type="checkbox"/> Fornitore ditta individuale o professionista                           |
| <input type="checkbox"/> Ex Fornitore ditta individuale o professionista                        |
| <input type="checkbox"/> Possibile Fornitore ditta individuale o professionista                 |
| <input type="checkbox"/> Altro (specificare):   |

**RICHIEDE di revocare uno o più specifico/i consenso/i in precedenza prestato/i (art. 7)**

Per aiutarci ad identificarti ed esaudire al meglio la tua richiesta di revoca, ti chiediamo di indicarci le informazioni richieste nei campi successivi

**Indicare se si intenda esercitare la revoca di consenso ad uno o più trattamenti**

- Revoca al consenso di un trattamento
- Revoca al consenso di più trattamenti

**Indicare, se possibile, come il/i consenso/i sia/no stato/i rilasciato/i:****E per quanti trattamenti:**

- |  |    |
|--|----|
| <input type="checkbox"/> Con sottoscrizione di un modulo cartaceo              | N° |
| <input type="checkbox"/> Selezionando un check box su sito o portale           | N° |
| <input type="checkbox"/> Con sottoscrizione digitale su tablet o totem in sede | N° |
| <input type="checkbox"/> Verbalmente   | N° |
| <input type="checkbox"/> Via e-mail  | N° |
| <input type="checkbox"/> Non ricordo   | N° |
| <input type="checkbox"/> Altra modalità (specificare quale)                    | N° |

**Indicare, se possibile, in che data sia/no stato/i rilasciato il consenso/i:**

(se possibile, almeno l'anno) \_\_\_\_\_  
(se possibile, almeno l'anno) \_\_\_\_\_  
(se possibile, almeno l'anno) \_\_\_\_\_

**Per il/i seguente/i trattamento/i (barrare la/e casella/e che ricorre/ono):**

- Acquisizione e conservazione curriculum, colloqui di valutazione e selezione candidati
- Trattamento di dati personali (immagini) per la produzione di foto e video, brochure (anche in seguito a partecipazione ad eventi)
- Attivazione e gestione delle firme digitali
- Gestione dell'immagine per applicativi aziendali
- Trattamento di dati personali per organizzazione attività sociali
- Trattamento di dati personali per la gestione della Banca del Tempo Solidale
- Trattamento di dati personali per il riconoscimento di premi di studio per i migliori neolaureati e neodiplomati figli dei soci cooperatori e/o speciali di CPL
- Trattamento di dati per l'arricchimento del data base marketing o commerciale (CRM) e per finalità di gestione delle relazioni con i clienti
- Trattamento di dati personali per il follow up e per l'invio di comunicazioni e materiale promozionale
- Altro (indicare):

**Eventuali precisazioni**

Il/la sottoscritto/a precisa (fornire eventuali spiegazioni utili o indicare eventuali documenti allegati):

--

(Luogo e data)	Firma
----------------	-------

**Il Titolare informa che non potrà essere dato seguito a richieste qualora sussistano condizioni che impediscano di identificare in modo corretto o univoco l'interessato.**

L'identità si considera certa o, comunque, provata se l'interessato ha esibito una copia del proprio documento di identità in corso di validità o se ha indicato nella richiesta un numero sufficiente di informazioni affinché si possa ragionevolmente supporre che le stesse siano nella disponibilità esclusiva dell'interessato (es. e-mail proveniente da indirizzo di posta elettronica coincidente con quello indicato dall'interessato in altra sede, nei rapporti con la Società).

Qualora il Titolare del trattamento nutra ragionevoli dubbi circa l'identità della persona fisica che presenta la richiesta per la revoca del consenso, può richiedere ulteriori informazioni necessarie per confermare l'identità dell'interessato (inclusa la copia di un documento di identità in corso di validità che verrà eliminata immediatamente dopo l'accertamento dell'identità dell'interessato).

---

### Informativa breve ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679

Il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e la normativa italiana di riferimento disciplinano il trattamento e la protezione dei dati personali, al fine di tutelare i diritti e le libertà fondamentali dei soggetti a cui i dati in questione appartengono; ai sensi del Regolamento, vengono di seguito indicate le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali degli utenti che, nel revocare uno o più consensi prestati ai sensi dell'art 7 del Regolamento UE n. 2016/679, formulano espressa istanza a CPL Concordia Soc. Coop.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016, mediante strumenti automatizzati e non automatizzati, secondo logiche strettamente correlate alle finalità di gestione delle richieste, in conformità a quanto previsto dalla normativa di riferimento e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Sono previste e osservate specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati.

La comunicazione, da parte degli interessati, dei dati personali richiesti è obbligatoria, in quanto costituisce un requisito indispensabile per l'avvio e la conclusione dell'iter di esame, valutazione ed esecuzione della richiesta e per la gestione del rapporto con l'interessato; la loro mancata comunicazione, anche parziale, comporta l'impossibilità di svolgere le attività appena indicate.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, pubblici o privati, per l'adempimento di obblighi di legge o per l'eventuale accertamento di responsabilità, oppure su richiesta dell'interessato, nei casi previsti alla normativa.

I dati personali saranno trattati per il tempo necessario ad evadere la richiesta e saranno successivamente conservati, in ogni caso, per un tempo non superiore a 10 anni, salvo che l'ulteriore conservazione dei dati non sia necessaria per adempiere ad obblighi di legge.

L'informativa estesa è consultabile al sito <https://www.cpl.it/informative/>